



Relatório de Atividades

Competência: Junho/2019



Contrato de Gestão nº 001/2019 - SS

Processo Administrativo nº 3.900/2017 – RETIFICADO

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Bertioga por meio da Secretaria Municipal da Saúde.

CONTRATADA: Instituto Nacional de Amparo à Pesquisa, Tecnologia e Inovação – INTS.

OBJETO: Gerenciamento, Operacionalização e Execução das Ações Assistenciais e dos Serviços de Saúde do Hospital Municipal de Bertioga, Pronto Atendimento, Serviço de Apoio e Diagnóstico e Terapêutico – SADT e Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU.

COMPETÊNCIA: Maio/2019

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

No mês de Junho/2019, mesmo ainda com algumas atividades da transição, a equipe gestora local realizou atividades previstas na proposta técnica e no Contrato de Gestão nº 001/2019 -SS.

1. RECURSOS HUMANOS

Iniciamos o mês com alguns postos de trabalho em aberto, tendo em vista que, mesmo com a publicação do processo de recrutamento e todos os candidatos avaliados durante a seleção, as categorias de técnico de enfermagem, motorista e condutor do SAMU tiveram dificuldades em ser preenchidas devido a dificuldade dos candidatos em alcançar a nota mínima nas provas de conhecimento e apresentar a documentação obrigatória para candidatar-se a vaga, respectivamente.

Devido a esta situação, durante o mês de Junho/19, ainda foram realizadas atividades de seleção com vistas a completar a equipe de colaboradores do Contrato.

No caso dos colaboradores já em atividade: (1) as escalas foram publicadas dez dias antes do início do mês; (2) foi iniciado a entrega do fardamento e crachá definitivo; (3) o registro do ponto já começou a ser biométrico; (4) foi realizado o primeiro pagamento da folha de salários; e (5) foi realizada a primeira avaliação do contrato de trabalho, prevista nos 45 dias.

Sobre as escalas de trabalho (anexadas), destaca-se que devido a entrada de novos colaboradores, bem como os desligamentos, as mesmas sofreram alteração e ajustes ao longo do exercício.

Com relação ao fardamento, a empresa contratada, iniciou a entrega dos primeiros lotes tendo nestes os fardamentos dos colaboradores administrativos, técnicos de enfermagem, auxiliar de limpeza e das categorias que usam jalecos. Neste quesito, cabe destacar alguns pontos relevantes: atraso na entrega por parte do fornecedor; atraso na compilação dos tamanhos de fardamento dos

colaboradores, devido ao atraso nas contratações; entrega de produtos com o tamanho da modelagem diferente do padrão.

Os crachás definitivos foram, estrategicamente, solicitados após os 45 dias de início das atividades, com vistas a não causar desperdício de recursos financeiros, tendo em vista que os mesmos são pagos por unidade e são pessoais e intransferíveis. Assim, embora os colaboradores em atividade se mantivesse identificados com o crachá provisório de papel, a entrega do crachá no padrão do INTS começou a acontecer no final do mês de Junho/19.

O ponto biométrico foi instalado na última semana de maio/19, quando foi iniciado o cadastro da biometria dos colaboradores. De forma experimental, após o cadastro da biometria, o colaborador foi orientado a iniciar o registro do seu ponto no relógio biométrico, mas, por medida cautelar, também fazer o registro manual. Algumas dificuldades foram apresentadas, tais como: alguns colaboradores com a digital de difícil leitura; o registro dos colaboradores a serviço do SAMU pois atuam em horários de atendimento adversos e ficam locados em base externa ao Hospital; e oscilação do relógio de ponto. As frequências do mês encontram-se anexadas.

O pagamento da primeira folha (Tabela 02), como esperado, apresentou alguns pontos de entraves que, como consequência, geram o atraso de pagamentos de alguns colaboradores, a saber: atraso nas folhas de frequências; colaboradores sem conta bancária; colaboradores com restrição cadastral; dificuldade no relacionamento com a única agência do Banco da Brasil da cidade. Com isso, o início do mês de Junho/19, foi um período de ajustes e correções dos salários dos colaboradores que buscaram a Coordenação de Recursos Humanos.

Com a avaliação de desempenho dos primeiros 45 dias (modelo anexo), foram realizados os desligamentos daqueles colaboradores avaliados pela liderança da categoria como não adequado a vaga do INTS. Devidos os desligamentos, novas contratações foram realizadas com vistas a cobrir as vagas descobertas.

Tabela 02 – Resumo Financeiro da Folha de Pagamento Executada nos meses de Maio e Junho/2019

Folha Hospital				
Mês Referencia	FOPAG - VL BRUTO	FOPAG - VL Líq.	Ativos	Desligados
Maio	551.960,02	480.043,94	246	1
Junho	545.718,40	450.213,19	222	14
Folha SAMU				
Mês Referencia	FOPAG - VL BRUTO	FOPAG - VL Líq.	Ativos	Desligados
Maio	0,00	0,00	0	0
Junho	65.805,99	57.875,63	30	1

Ainda sobre as atividades de recursos humanos, cabe destacar as dificuldades com a impressão dos contratos de trabalho de cada colaborador, tendo em vista que o sistema utilizado do Departamento Pessoal do INTS apresentou lentidão e dificuldade de acesso para a impressão dos contratos, devido as oscilações e quedas da internet local. Com isso, ocorreu o atraso para a assinatura por parte dos colaboradores e, consequentemente, da entrega da cópia que cada qual tem direito, bem como a entrega da Carteira de Trabalho que é feita concomitantemente.

No caso dos profissionais médicos, por meio do contrato celebrado com a empresa São Francisco, as escalas foram publicadas e cobertas com profissionais habilitados. Cabe destacar que, embora não fosse previsto em contrato, devido aos fluxos e processos de trabalho da urgência e emergência, o INTS inclui um outro plantonista médico na equipe da área da clínica médica, no período noturno. Passando com isso a equipe médica ser composta conforme a Tabela 01.

Tabela 01 – Distribuição diária por categoria dos plantonistas médicos do Hospital Municipal de Bertioga

Categoria Médica	Previsto em Edital		Contratados pelo INTS	
	7 às 19h	19 às 7h	7 às 19h	19 às 7h
Clínica Médica	3	2	3	3
Pediatria	2	2	2	2
Cirurgião Geral	1	1	1	1
Cirurgia Geral Sobreaviso	1	1	1	1

Anestesiologista	1	1	1	1
Ginecologista	2	1	2	1
Obstétrico				
Ortopedista	1	1	1	1
TOTAL	11	10	11	11

2. CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

No mês de Junho/2019, foi realizado a primeira medição e pagamento dos serviços prestados pelos parceiros contratados. Para emissão da nota fiscal, os parceiros foram orientados que deveriam entregar:

1. A nota fiscal deve ser emitida contendo a descrição objeto de sua cotação de preço, os dados bancários para pagamento, contendo o local de prestação de serviço (Hospital Municipal de Bertioga), competência da prestação do serviço (maio/2019) e destacar as retenções tributárias.
2. A nota fiscal deve vir acompanhada de todas as certidões negativas (federal, municipal, estadual, FGTS e Trabalhista)
3. As notas de serviço devem vir acompanhada de relatório comprobatório do serviço prestado. Por exemplo: no caso de exames ou procedimentos – documentos descrevendo os exames realizados, as quantidades por dia do mês; no caso de serviços de manutenção ou locação – os equipamentos cedidos e o cronograma de manutenção realizado; no caso de lavanderia – os comprovantes de recolhimento e entrega de enxoal etc.

Para o efetivo pagamento, as notas e documentos foram conferidos e o responsável pelo acompanhamento da execução do serviço analisou o relatório de evidência, atestado a execução do mesmo juntamente com a Diretoria Administrativa.

destacar que, devido a ser o primeiro mês de apresentação da documentação comprobatória, alguns relatórios de evidências tiveram que ser ajustados a atender todos os dados necessários para comprovar a execução dos serviços



descritos. Devido a estes ajustes, alguns pagamentos foram realizados fora do prazo contratual, mas em comum acordo das duas partes, INTS e Contratado.

Quadro 01 – Parceiros contratados para apoiar as atividades do Contrato de Gestão nº 01/2019.

Serviço	Contratado
Serviço de Radiologia (locação e laudos)	RAIOX
Serviço de Tomografia, Mamografia e Ressonância Magnética	MULT IMAGEM
Serviço de Imobilização Gessada	MULTITEC
Serviços Médicos Especializados	SÃO FRANCISCO
Serviço de Higienização e Locação de Enxoval	ATMOSFERA
Serviço de Engenharia Clínica e Gestão da Manutenção	FRACTAL (JLAVIN)
Serviço de Fornecimento de Refeições	MORENOS E MORENOS
Serviço de Fornecimento de Gases Medicinais	AIR LIQUIDE
Serviço de Locação de Ambulâncias	STAREX
Serviço de Locação de Veículos	LOCALIZA RENT A CAR
Serviço de Locação de Computadores	LM
Serviço de Locação de Equipamentos Hospitalares	EQUIPAMED
Serviço de Manutenção de Geradores	DIPREL
Serviço de Software na Plataforma Mobilex para pesquisa de satisfação e aplicativo gestor	MTM
Serviço de Sistema de Prontuário Eletrônico e outras ferramentas gerenciais	SM
Serviço de Exames Laboratoriais	SÃO BERNARDO
Aquisição de Fardamento	KNORST DA SILVA
Serviço de Medicina Ocupacional	QUALISERVICE
Serviço de Locação de Impressoras	ECOPRINT

3. ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA E PERMANENTE

Todas as atividades de educação realizadas com os colaboradores do Contrato de Gestão nº 001/2019, na própria unidade ou externa, são acompanhadas pelo setor de Educação Permanente.

Dentre as atividades desenvolvidas em Junho/2019, podemos destacar:

1- Pré-implantação do Acolhimento com Classificação de Risco na Urgência e Emergência Obstétrica

Objetivo: Dando andamento nos procedimentos da Avaliação de Boas Práticas na Atenção ao Parto e Nascimento em Maternidades da Rede Cegonha, com base nas Diretrizes da Rede Cegonha, o Hospital Municipal de Bertioga implantará o Acolhimento com Classificação de Risco em Urgência e Emergência Obstétrica, visto que a gestante é acolhida diretamente pela enfermeira e médico obstetra no centro obstétrico. Para isso, a Educação Permanente do Hospital Bertioga desenvolveu o Protocolo para acolhimento e atendimento da mulher em situação de risco.

Público alvo: Equipe de enfermagem (Gerência e supervisões de enfermagem), equipes de enfermeiros obstetras, médicos obstetras.

Data de realização: 11 e 12 de julho de 2019.

2- Treinamento sobre o Sistema SMPEP

Objetivo: Com a implantação do sistema SMPEP em toda a rede do Hospital Municipal de Bertioga, a INTS vem por meio dos supervisores e técnicos do sistema treinar, observar, tirar dúvidas sobre o manuseio do sistema SMPEP a todos os líderes das equipes cadastrados para o manuseio do mesmo.

Público alvo: Todos os líderes das equipes cadastradas no sistema SMPEP.

Data da realização: 11 de junho de 2019.

Fotos:



3- Treinamento de Limpeza e Esterilização de Materiais na Central de Material Estéril, no Centro Cirúrgico

Objetivo: Treinamento e capacitação realizados pelo enfermeiro do CCIH para a lavagem, desinfecção e esterilização dos materiais dentro do centro cirúrgico e obstétrico.

Público alvo: Técnica de enfermagem que ficará responsável pelos procedimentos em horário administrativo.

Data de realização: 11 de junho de 2019.

4- Treinamento / Capacitação da Qualidade de Atendimento

Objetivo: Realizada pela coordenadora de qualidade e atendimento, esta capacitação foi direcionada para melhor acolhimento do cliente / paciente e apresentação de algumas regras a serem cumpridas a partir de protocolos instituídos pela gestão do INTS.

Público alvo: Equipes Portaria, Controladores de Acesso, Recepção.

Data de realização: 13 e 14 de junho de 2019.

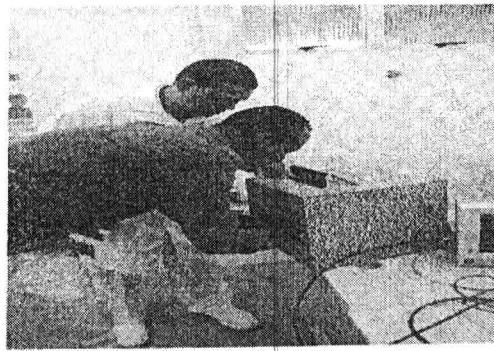
5- Treinamento e orientações sobre a importância da lavagem das mãos

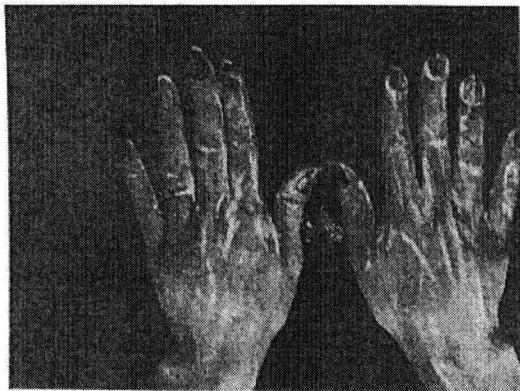
Objetivo: Esta ação é realizada pelo Enfermeiro da CCIH, semestralmente, com todos os colaboradores que trabalham no Hospital Bertioga.

Público alvo: Neste primeiro momento realizado em 01 plantão.

Data de realização: 25 de junho de 2019.

Fotos:





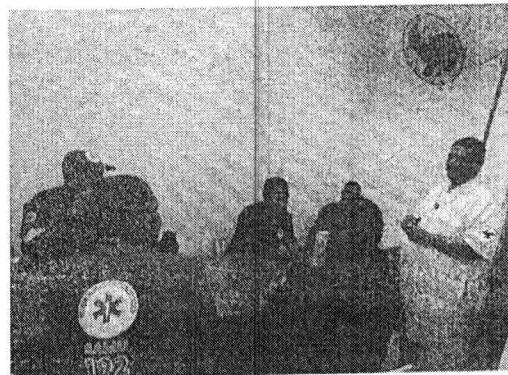
6- Treinamento e orientações sobre a importância da lavagem das mãos e uso de luvas no SAMU.

Objetivo: Orientação sobre a importância da lavagem das mãos e o uso de luvas adequadas a cada momento do serviço prestado.

Público alvo: Colaboradores que fazem parte da equipe SAMU.

Data de realização: 26 e 27 de junho de 2019.

Fotos: Documento anexo ao email.



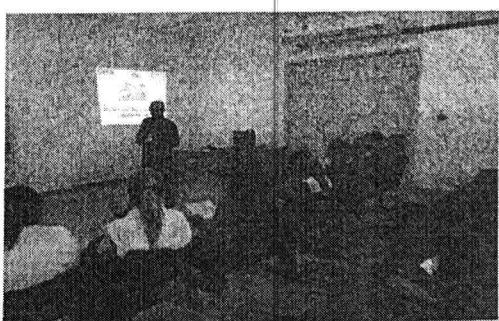
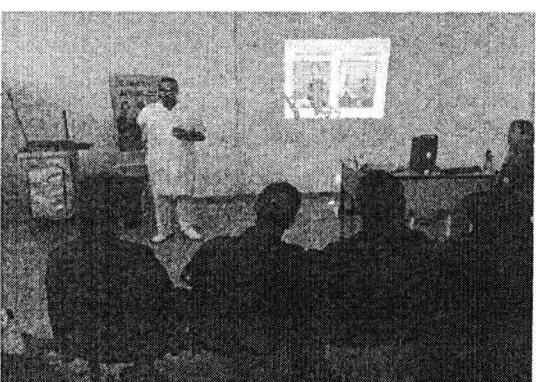
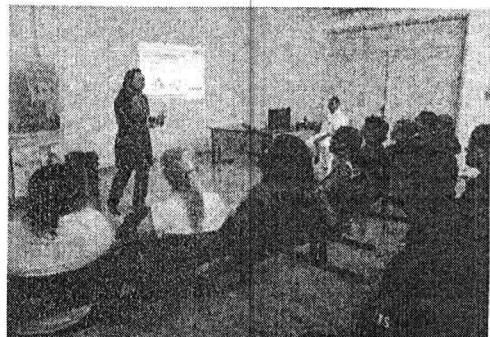
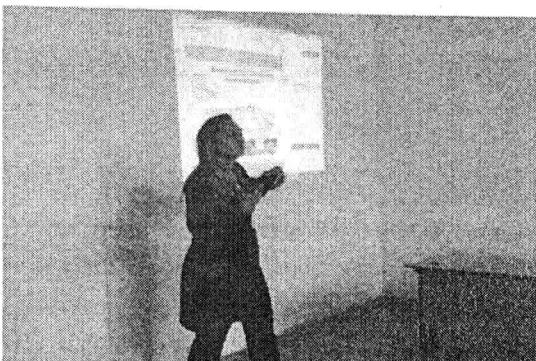
7- Treinamento e orientações sobre NR32 / Normas de Segurança em Ambiente Hospitalar / Higienização das mãos / Tipo de precauções e Noções de Microbiologia / Limpeza Terminal e Concorrente.

Objetivo: Trabalhando em equipe, a Educação Permanente juntamente com a CCIH e Segurança do Trabalho desenvolveu um treinamento simples e satisfatório em relação aos temas descritos acima, com aproveitamento excelente dos funcionários da equipe de higienização do Hospital Municipal de Bertioga.

Público alvo: Colaboradores da equipe de Higienização.

Data de realização: 18 e 19 de junho de 2019.

Fotos



8- Implantação do Protocolo para Contraceptivo de Longa Duração no Município de Bertioga

Objetivo: Através de necessidades identificadas pela equipe Multiprofissional do Comitê de Mortalidade Materno Infantil, em relação aos transtornos decorrentes de uma gravidez indesejada, visando melhoria na qualidade de vida das mulheres de Bertioga, criou-se um protocolo municipal para inclusão na grade de medicamentos padronizados os contraceptivos hormonais reversíveis de longa duração. Em ação conjunta com a Secretaria de Saúde, a Educação Permanente do Hospital de Bertioga – INTS apresentou e treinou a equipe de enfermeiros de Atenção Básica, CREAS, CTA, CAPS, em relação a captação das mulheres em situação de vulnerabilidade do município.

Público alvo: Enfermeiros da Atenção Básica do município de Bertioga, juntamente com equipe do CREAS, CAPS E CTA.

Data de realização: 27 de junho de 2019.

9- Tema: Orientações para Pacientes e Acompanhantes

Objetivo: Realizada uma primeira apresentação a equipe colegiada da INTS – Hospital Bertioga e tem objetivo de orientar pacientes e acompanhantes sobre informações importantes em relação às rotinas internas do Hospital Municipal de Bertioga.

Público alvo: Equipe colegiada INTS – Hospital Bertioga.

Data de realização: 19 de junho de 2019.

10- Regimento Interno – Equipe de Enfermagem

Objetivo: Organização do serviço de enfermagem em sua estrutura técnica e administrativa, enfatizando sua missão, visão e valor e definindo cada competência e serviço, qualificando assim toda a equipe.

Público alvo: Equipe de enfermagem.

Data de realização: 19 de junho de 2019.

4. INDICADORES QUANTITATIVOS

Após a implantação do Sistema de Prontuário Eletrônico, o faturamento dos procedimentos realizados no Hospital Municipal de Bertioga são migrados da base do SMPEP para as bases oficiais. Ocorre que, como a implantação e adesão total de um sistema desta magnitude, envolve muitos atores e a mudança de hábito e modus operandi destes, a equipe do faturamento além de utilizar os dados do sistema vem realizando revisão dos prontuários e fichas de atendimento físicas com vistas a garantir o completo registro dos procedimentos realizados. Esta dupla atividade do faturamento será mantida até a completa adesão da equipe do Hospital Municipal de Bertioga aos fluxos do sistema.

No mês de Junho/2019, é percebido uma redução discreta do número de atendimento realizado no pronto socorro do Hospital Municipal de Bertioga, conforme apresentado nos quadros a seguir. Cabe destacar, que o PS é o atendimento de urgência e emergência e, portanto, tem oscilações de acordo com a procura e necessidade dos usuários para atendimentos desta ordem. Destaca-se que, mesmo com a leve redução, todos os colaboradores da equipe atuaram e a unidade estava abastecida para atender as ocorrências.

Procedimentos Com Finalidade Diagnóstica	Meta Estimada Mensal	Produção Junho/19	% de Cumprimento de Meta Junho/19
Exames Laboratoriais	28.000	30.227	107%
Exames Radiológicos	8.000	1.497	19%
Tomografia	100	73	73%
Ressonância Magnética	30	2	6%
Ultrassonografia geral	1.100	422	39%
Endoscopia Digestiva Alta	30	1	0,03%
Colonoscopia	10	2	2%
Retossigmoidoscopia	5	0	0%
Mamografia	100	130	130%
TOTAL	37.375	32.364	87%

Procedimentos Clínicos Realizados no Pronto Socorro	Meta Estimada Mensal	Produção Junho/19	% de Cumprimento de Meta Junho/19
Clínica Médica	8.000	6.988	87%
Pediatria	3.000	2.868	96%
Ortopedia	1.500	1.897	126%
Odontologia	300	375	125%
Ginecologia	*	829**	*
Cirurgião Geral	*	220**	*
TOTAL	12.800	12.568	98%

*Não há previsão de metas
** Não contabilizado no Total

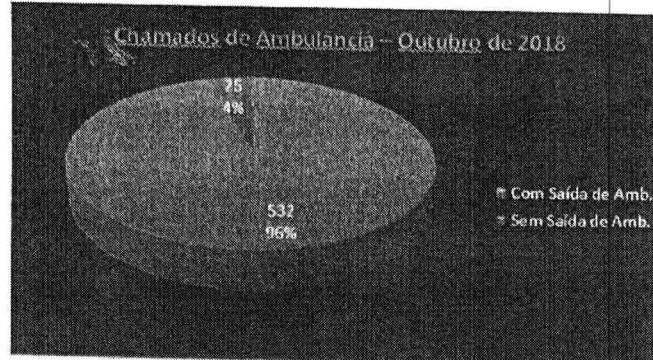
COD. PROCEDIMENTO	DESCRÍÇÃO	JUNHO
02-01-01-056-9	BIOPSIA/EXERESE DE NODULO DE MAMA	1
04-01-01-004-0	ELETROCOAGULAÇÃO DE LESAO CUTANEA	1
04-01-01-007-4	EXERESE DE TUMOR DE PELE E ANEXOS/CISTO SEBACEO/LIPOMA	10
04-01-01-011-2	RETIRADA DE CORPO ESTRANHO SUBCUTANEO	1
04-01-02-017-7	CIRURGIA DE UNHA (CANTOPLASTIA)	1
04-05-01-007-9	EXERESE DE CALAZIO E OUTRAS PEQUENAS LESOES DA PALPEBRA E SUPERCILIOS	1
04-05-01-018-4	TRATAMENTO CIRURGICO DE BLEFAROCALASE	1
04-05-05-036-4	TRATAMENTO CIRURGICO DE PTERIGIO	4
04-05-05-037-2	FACOEMULSIFICAÇÃO C/ IMPLANTE DE LENTE INTRA-OCULAR DOBRAVEL	19
04-06-02-014-0	EXCISAO E SUTURA DE LINFANGIOMA/NEVUS	1
04-07-02-003-9	APENDICECTOMIA	2
04-07-02-009-8	COLORRAFIA POR VIA ABDOMINAL	1
04-07-04-006-4	HERNIOPLASTIA EPIGASTRICA	1
04-07-04-009-9	HERNIOPLASTIA INGUINAL (BILATERAL)	1
04-07-04-012-9	HERNIOPLASTIA UMBILICAL	4
04-09-04-023-1	TRATAMENTO CIRURGICO DE VARICOCELE	1
04-09-04-024-0	VASECTOMIA	1
04-09-05-008-3	POSTECTOMIA	3
04-09-06-010-0	HISTERECTOMIA (POR VIA VAGINAL)	3
04-09-06-013-5	HISTERECTOMIA TOTAL	2
04-09-06-018-6	LAQUEADURA TUBARIA	4
04-09-06-021-6	OOFORECTOMIA/OOFOROPLASTIA	1
04-09-07-005-0	COLPOPERINEOPLASTIA ANTERIOR E POSTERIOR	2
04-09-07-015-7	EXERESE DE GLANDULA DE BARTHOLIN/SKENE	1

04-10-01-011-1	SETORECTOMIA/QUADRANTECTOMIA	1
04-11-02-001-3	CURETAGEM POS-ABORTAMENTO/PUERPERAL	6
04-12-04-016-6	TORACOSTOMIA COM DRENAGEM PLEURAL FECHADA	2
04-01-01-008-2	FRENECTOMIA	0
04-01-02-009-6	EXERESE DE CISTO TIREOGLOSSO	0
04-08-02-021-0	REDUÇÃO INCRUENTA DE FRATURA DOS METACARPANOS	0
04-08-02-043-1	TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA DIAFISARIA ÚNICA DO RÁDIO/DA ULNA	0
04-08-02-044-0	TRATAMENTO CIRURGICO DE FRATURA LESAO FISARIA DOS OSSOS DO ANTEBRAÇO	0
04-08-06-035-2	RETIRADA DE FIO OU PINO INTRA-OSSEO	0
04-08-06-037-9	RETIRADA DE PLACA E/OU PARAFUSOS	0
04-08-06-045-0	TENOMIORRÁFIA	0
04-08-06-048-4	TENORRÁFIA ÚNICA EM TUNEL OSTEO-FIBROSO	0
04-09-04-021-5	TRATAMENTO CIRURGICO DE HIDROCELE	0
04-09-06-023-2	SALPINGECTOMIA UNI/BILATERAL	0
04-10-01-003-0	EXERESE DE MAMA SUPRANUMERARIA	0
04-06-02-014-0	EXCISAO E SUTURA DE LINFANGIOMA/NEVUS	0
04-01-01-012-0	RETIRADA DE LESAO POR SHAVING	0
04-07-02-010-1	COLOSTOMIA	0
04-07-03-004-2	COLECISTOSTOMIA	0
04-08-06-004-2	AMPUTAÇÃO/DESARTICULAÇÃO DE DEDO	0
04-09-04-016-9	ORQUIECTOMIA UNILATERAL	0
TOTAL DE PROCEDIMENTOS EXECUTADOS		76

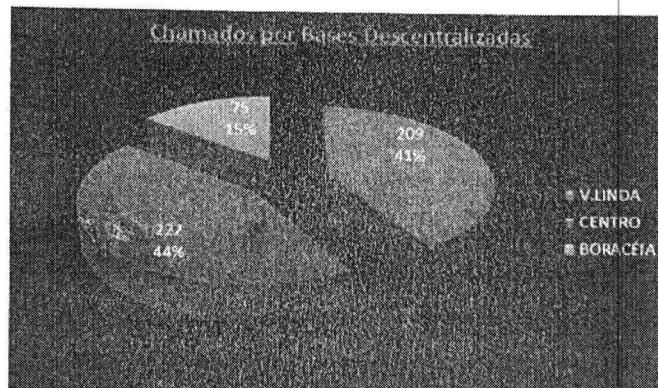
COD. DO PROCEDIMENTO	DESCRÍÇÃO	MAIO	JUNHO
03-10-01-003-9	PARTO NORMAL	39	40
04-11-01-003-4	PARTO CESARIO	32	39
04-11-01-004-2	PARTO CESARIO C/ LAQUEADURA TUBARIA	5	3
TOTAL DE PROCEDIMENTOS EXECUTADOS		76	82

OUTRAS PRODUTIVIDADES EVIDENCIADAS			
CÓDIGO	PROCEDIMENTO	MAIO	JUNHO
02-14-01-001-5	GLICEMIA CAPILAR	550	700
03-01-10-003-9	AFERIÇÃO DE PRESSÃO	4.379	6.123
03-01-10-010-1	INALAÇÃO/NEBULIZAÇÃO	949	1.580
03-01-10-001-2	ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAÇÃO	9.274	15.111
03-01-06-010-0	IMOBILIZAÇÃO	508	434

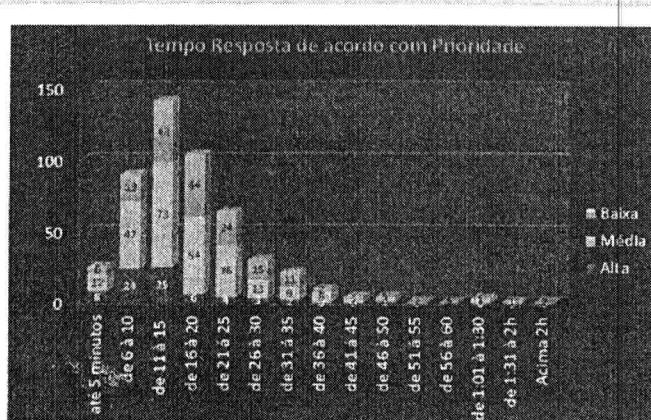
Dados do SAMU

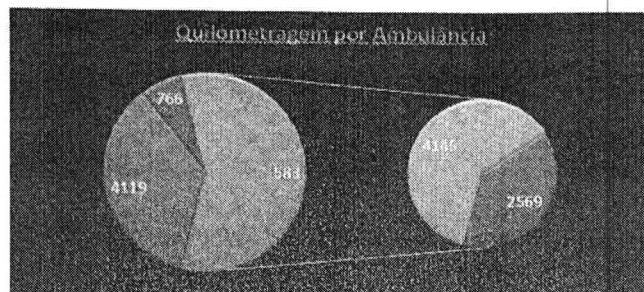
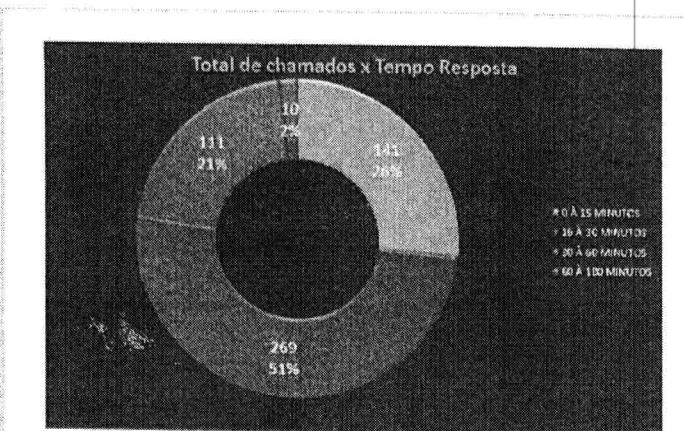


Em JUNHO de 2019 o SAMU Bertioga recebeu 532 solicitações de ambulância, sendo enviadas para 96% destes. 4% dos chamados foram cancelados antes do envio de ambulância.

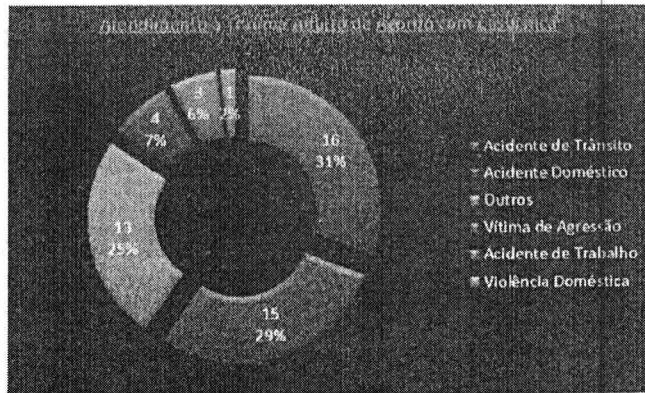


No gráfico acima estão subdivididos os chamados de acordo com os Bairros e Bases Descentralizadas do SAMU Bertioga em Outubro/18.

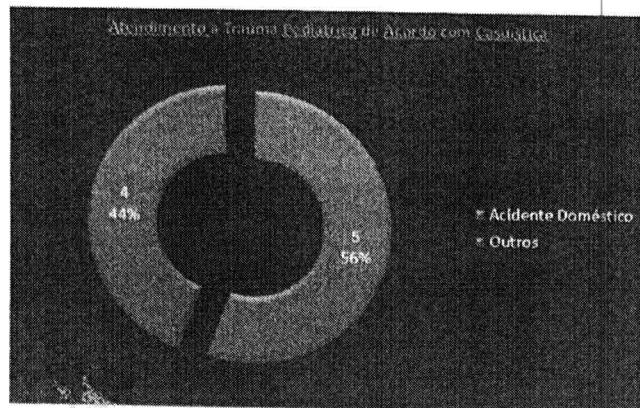




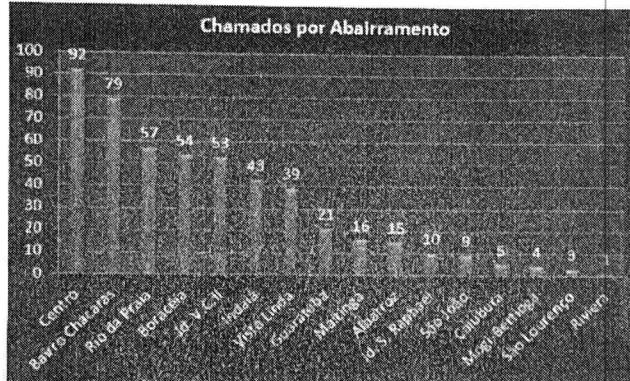
Percebe-se uma discrepância entre os valores devido a problemas mecânicos diversos ocorridos durante o mês pois a troca de ambulâncias que ficaram à disposição do serviço está sendo constante. Importante ressaltar que devido as VTR, serem de Marcas/modelos diferentes, os tanques de combustíveis variam em sua capacidade entre 60 L a 100 L, que equivalem em média de 550 km a 900km, significando consumo médio por VTR, de 4 abastecimentos completos. Importante ressaltar também que um atendimento em nosso bairro mais distante tem uma média de 80 km rodados.



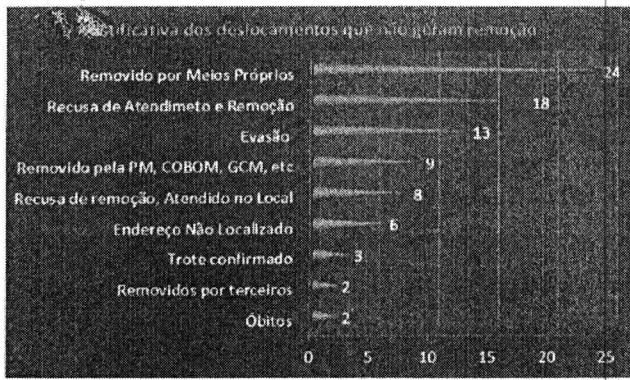
O gráfico acima demonstra as principais causas de atendimento à trauma adulto (dos 52 casos registrados) em outubro/18. Os acidentes de trânsito tiveram redução de 20% em comparação ao mês anterior.



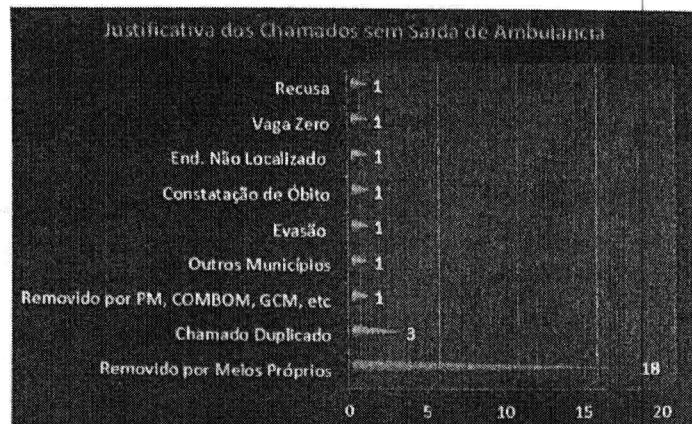
Os casos de trauma Pediátrico se mantiveram na mesma média dos meses anteriores. Como fator positivo, destacamos a ausência de Crianças envolvidas em acidentes de trânsito.



No gráfico apresentamos o número de Solicitações de Ambulância de acordo com os Bairros da Cidade de Bertioga em IUNHO/19.



Dos 532 chamados, em que foram encaminhadas as ambulâncias, 507 chamados geraram remoção das vítimas para as referências designadas pelo Médico Regulador. Nos 93 chamados restantes, as vítimas não foram removidas, pelos motivos acima apresentados.



Dos 35 chamados que foram cancelados antes do envio de ambulância, apresentamos acima a justificativa do cancelamento.

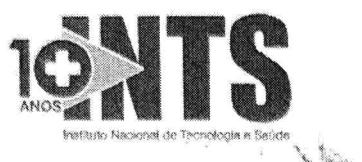
As metas não cumpridas estão sendo monitoradas pela equipe gestora do contrato de gestão e já contam com o Plano de Recuperação de Metas.

5. INDICADORES DE QUALIDADE

Além do Plano de Educação Permanente, a avaliação da qualidade será realizada através de:

- Monitoramento de indicadores de qualidade desempenho da assistência: conforme previsão contratual, estes indicadores serão avaliados a partir do 6º mês de contrato, ocorre que, com vistas a iniciar o processo de avaliação e ajustes, foram anexados indicadores da área da Maternidade;
- Pesquisa de Satisfação do Usuário: foi implantado o totêm com a pesquisa de satisfação do usuário em dois pontos do Hospital Municipal de Bertioga. Estamos em fase de teste;
- Implantação e operacionalização das Comissões Técnicas: em fase de implantação. Já estamos em funcionamento com:

- 1- CCIH
- 2- Comissão de Farmácia e Terapêutica
- 3- Comissão de Ética Médica



6. MANUTENÇÃO

Relatório de Atividades anexo

Encerramos aqui a apresentação dos dados da competência Junho/2019, nos colocando à disposição para maiores esclarecimentos e detalhamentos, bem como apresentação de dados ou informações que a Secretaria de Saúde e a Comissão de Avaliação julguem necessários e importantes.

Bertioga, 23 de julho de 2019.

Luciana Peixoto

Diretora Administrativa do Contrato de Gestão nº 01/2019